



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม กองช่าง โทร. ๐ ๗๓๔๔ ๙๓๑๑

ที่ ปน ๘๐๔๐๓/๑๐๑

วันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลและขอความเห็นชอบร่างขอบเขตของงาน (TOR)

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม ที่ ๑๔๘/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๘ แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR) และจัดทำแบบสรุปรายการก่อสร้าง โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำในบริเวณสำนักงาน หมู่ที่ ๒ ตำบลท่าข้าม อำเภอปะนาเระ จังหวัดปัตตานี โดยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๑ แห่ง ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๔ และมาตรา ๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ส่วนที่ ๒ ข้อ ๒๑ วรรคสาม จึงขออนุมัติหัวหน้าหน่วยงานก่อนที่จะนำเสนอสำคัญนี้สามารถเผยแพร่ได้

ติดประกาศ ประกาศทางเว็บไซต์ของหน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม และส่งให้กรมบัญชีกลางเผยแพร่ทางเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลางต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดอนุมัติร่างขอบเขตของงาน (TOR) และจัดทำแบบสรุปรายการโครงการก่อสร้างรางระบายน้ำในบริเวณสำนักงาน หมู่ที่ ๒ ตำบลท่าข้าม อำเภอปะนาเระ จังหวัดปัตตานี โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามที่ได้แนบมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว

(นางฟาริดา มากาลียา)

ผู้อำนวยการกองช่าง

ความเห็นชอบ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม

๒๕๖๘.๕๐๐.๑๗

ส.ต.อ.

(ครรชิต อนันต์ประเสริฐ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม

ข้อสั่งการของ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม

(☒) อนุมัติ

() ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

(นายเอกชัย ท้าวพันแดง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม

วันที่ ๒๔ ก.ค. ๒๕๖๘

ร่างขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำในบริเวณสำนักงาน

หมู่ที่ ๒ ตำบลท่าข้าม อำเภอปะนาเระ จังหวัดปัตตานี โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

๑. ความเป็นมา

ตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบประมาณ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง หน้า ๑๑๓ โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำในบริเวณสำนักงาน งบประมาณ ๒๕๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรางระบายน้ำในบริเวณสำนักงาน อบต.ท่าข้าม ขนาดกว้าง ๐.๕๐ เมตร สูงเฉลี่ย ๐.๕๐ เมตร ยาว ๖๕ เมตร รายละเอียดตามแบบแปลน ที่ อบต.กำหนด

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อจัดให้มีระบบระบายน้ำจากอาคารสำนักงาน
๒. เพื่อความสะอาดเรียบร้อยบริเวณโดยรอบสำนักงาน
๓. เพื่อเสริมสร้างความเชื่อมั่นและเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการแก่ประชาชน

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงาน และได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- ๓.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลตามกฎหมายและมีอาชีพรับจ้างงานดังกล่าว หรือถ้าเป็นผู้ประกอบการ (SMEs) ต้องขึ้นทะเบียน และลงบัญชีรายการสินค้าหรือบริการในเว็บไซต์สำนักงานวิสาหกิจชุมชนขนาดกลางและขนาดย่อม (สสว.) ด้วย พร้อมให้แนบหลักฐาน
- ๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอราคาให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม ณ วันที่ได้รับหนังสือเชิญชวน หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจงครั้งนี้
- ๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น
- ๓.๑๐ มูลค่าสุทธิของกิจการ
 - ๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

./๒) กรณี...

๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้าให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียนโดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ดังนี้

(๑) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างไม่เกิน ๑ ล้านบาท ไม่ต้องกำหนดทุนจดทะเบียน

(๒) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕ ล้านบาทต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

๓) สำหรับการซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอโดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียนหรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

๔. แบบรูปรายงานการก่อสร้าง

ดำเนินการโครงการก่อสร้างรางระบายน้ำในบริเวณสำนักงาน หมู่ที่ ๒ ตำบลท่าข้าม อำเภอปะนาเระ จังหวัดปัตตานี ขนาด ๐.๕๐ x ๐.๕๐ เมตร ยาว ๖๕.๐๐ เมตร จำนวน ๑ แห่ง ดำเนินการจนแล้วเสร็จพร้อมใช้งานตามแบบแปลนก่อสร้างที่ทาง อบต.กำหนด

๕. เงื่อนไข ข้อกำหนด และวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน

เนื่องจากกฎกระทรวง กำหนดพัสดุและวิธีจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ ที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) มุ่งส่งเสริมให้หน่วยงานภาครัฐ จัดซื้อจัดจ้าง สินค้าที่ผลิตภายในประเทศหรือจัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางหรือขนาดย่อม (SMEs) จึงขอความเห็นชอบในหลักการ ดังนี้

๕.๑ พัส্তুที่จัดซื้อจัดจ้างหรือส่งมอบในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้ต้องเป็นสินค้าที่ผลิตในประเทศและหากแม่ผู้ขาย/คู่สัญญาเป็นผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางหรือขนาดย่อม (SMEs) ให้ผู้ขายหรือคู่สัญญาแสดงหลักฐานการขึ้นทะเบียนฯ ด้วยหรือ

๕.๒ หากเป็นสินค้าที่ผลิต หรือนำเข้าจากต่างประเทศ ต้องเป็นกรณีมีราคาในการจัดหาครั้งหนึ่งไม่เกินสองล้าน หรือราคาพัสดุที่นำเข้าจากต่างประเทศ มีราคาต่อหน่วยไม่เกินสองล้าน ตามนัยแห่งหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุดที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๗๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕

๖. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

ระยะเวลาก่อสร้าง ๙๐ วัน

/ ๗. หลักเกณฑ์...

๗. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้ามพิจารณาคัดเลือกโดยอาศัย เกณฑ์ราคา (ราคาต่ำสุด)

๘. วงเงินงบประมาณ

ตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง หน้า ๑๑๓ โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำในบริเวณสำนักงาน งบประมาณ ๒๕๐,๐๐๐ บาท (สองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

๙. งวดงาน และการจ่ายเงิน

แบ่งการส่งมอบงานจ้างเป็น ๑ งวดงาน ดังนี้

งวดที่ ๑ ส่งมอบงานภายใน ๙๐ วัน เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการก่อสร้างรางระบายน้ำในบริเวณสำนักงาน แล้วเสร็จ ตามแบบรูปรายการกำหนด และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานจ้างเรียบร้อยแล้ว

๑๐. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับ ให้คิดในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ บาท ต่อวัน

๑๑. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการ คัดเลือก ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้าง แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของสิ่งของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๒ ปี นับถัดจากวันที่องค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้ามได้รับมอบพัสดุงานจ้าง และหากมีความชำรุดบกพร่องเกิดขึ้นผู้รับจ้างต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ดังเดิมภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๒. หน่วยงานผู้รับผิดชอบดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม อำเภอปะนาเระ จังหวัดปัตตานี

หมายเหตุ ผู้สนใจสามารถวิจารณ์ เสนอขอคิดเห็น หรือข้อเสนอแนะเกี่ยวกับร่างขอบเขตงานนี้เป็นลายลักษณ์อักษร

(๑) ทางไปรษณีย์ตอบรับด่วนที่สุด (EMS) ส่งถึงนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม อำเภอปะนาเระ จังหวัดปัตตานี รหัสไปรษณีย์ ๙๔๑๓๐

(๒) ทางโทรสารหมายเลข ๐-๗๓๔๔-๔๑๖๕ โดยระบุชื่อ ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้

ลงชื่อ



ประธานกรรมการร่างขอบเขตงาน

(นางฟารีดา มากาลียา)

ผู้อำนวยการกองช่าง

ลงชื่อ



กรรมการ

(นายประกิตต์ บัวชัย)

นายช่างโยธาชำนาญงาน

ลงชื่อ



กรรมการ

(นางสาวกรรณา ถาวรสุข)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน