



ประกาศศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสวนหมาก
เรื่อง รับสมัครนักเรียนเพื่อเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

ด้วยศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสวนหมาก เปิดรับสมัครเด็กเล็ก โดยทำการคัดเลือกให้เข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการรับสมัคร ดังต่อไปนี้

๑. คุณสมบัติของผู้สมัคร

- ๑.๑ เด็กที่สมัครต้องมีภูมิลำเนาหรืออาศัยอยู่ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม หรือบริเวณใกล้เคียง
- ๑.๒ เด็กที่สมัครต้องมีอายุครบ ๒ ปี บริบูรณ์ นับถึงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖
- ๑.๓ เด็กที่สมัครต้องเป็นเด็กที่มีสุขภาพแข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง หรือโรคอื่น ๆ ที่จะทำให้เป็นอุปสรรคต่อการเรียน

๒. จำนวนเด็กที่รับเข้าเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๕๐ คน

๓. หลักฐานและเอกสารที่ต้องนำมาในวันสมัคร

- ๓.๑ ใบสมัครของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ ที่กรอกข้อความสมบูรณ์แล้ว
- ๓.๒ ทะเบียนบ้านฉบับจริงพร้อมสำเนา จำนวน ๑ ชุด
- ๓.๓ บัตรประชาชนของบิดาและมารดาพร้อมสำเนา จำนวน ๑ ชุด
- ๓.๔ สูติบัตรฉบับจริงพร้อมสำเนา จำนวน ๑ ชุด
- ๓.๕ ต้องนำเด็กมาแสดงตัวในวันยื่นใบสมัคร
- ๓.๖ สมุดบันทึกสุขภาพพร้อมสำเนาประวัติการรับวัคซีน
- ๓.๗ รูปถ่ายขนาด ๒ นิ้ว จำนวน ๖ รูป

๔. วัน เวลา สถานที่รับสมัคร

๔.๑ ใบสมัคร ติดต่อรับใบสมัคร ตั้งแต่วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ จนถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๖ ในวัน เวลาราชการ ขอรับได้ที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสวนหมาก หมู่ที่ ๒ ต.ท่าข้าม อ.ปะนาเระ จ.ปัตตานี

๔.๒ กำหนดการรับสมัครและสัมภาษณ์ ตั้งแต่วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๖ ในวันเวลาราชการ

๕. วันมอบตัว ให้พ่อแม่หรือผู้ปกครองนำเด็กไปมอบตัว

/ในวันที่.....

ในวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสวนหมาก หมู่ที่ ๒ ต.ท่าข้าม อ.ปะนาเระ จ.ปัตตานี

๖. กำหนดการเปิดภาคเรียน

ภาคเรียนที่ ๑ เปิดเรียน ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ตลอดปีการศึกษาไม่มีการปิดภาคเรียน กำหนดเวลาเรียน

- เปิดเรียนวันจันทร์ – วันศุกร์
- เวลาเรียน ๐๘.๓๐ – เวลาเลิกเรียน ๑๕.๐๐ น.

๗. อุปกรณ์การเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจัดหาให้ตลอดปีการศึกษา

๘. เครื่องใช้สำหรับเด็ก เช่น ผ้าขนหนู ที่นอน ถุงย่าม หน้ากากอนามัย ผู้ปกครองต้องเตรียมให้เด็กตั้งแต่วันแรก แป้ง สบู่ ยาสีฟัน แปรงสีฟัน แก้วน้ำ ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเป็นผู้จัดหาให้

๙. เครื่องใช้งานอื่น ๆ ประกอบด้วย ชุดนักเรียน ชุดพลละ และชุดเครื่องนอน

๑๐. อาหารสำหรับเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จัดอาหารให้ ๓ เวลา ดังนี้

- เวลา ๐๙.๓๐ น. อาหารเสริม (นม)
- เวลา ๑๑.๐๐ น. อาหารกลางวัน
- เวลา ๑๔.๓๐ น. อาหารว่างบ่าย (ขนมหวานหรือผลไม้ตามฤดูกาล)

๑๑. การรักษาความปลอดภัยแก่นักเรียน

๑๑.๑ พ่อ แม่ หรือผู้ปกครองที่เดินทางไปรับเด็กกลับบ้าน ต้องแสดงบัตรรับ – ส่ง นักเรียน ที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กออกให้ ยื่นแก่เจ้าหน้าที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทุกครั้ง (เพื่อความปลอดภัยของบุตรหลานท่าน)

๑๑.๒ การมารับส่งนักเรียน ผู้ปกครองจะต้องไม่นำเด็กส่งต่อเจ้าหน้าที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กก่อนเวลา ๐๗.๓๐ น. ให้รับกลับเวลา ๑๕.๓๐ น. และไม่ช้าเวลากว่า ๑๖.๓๐ น. ทั้งนี้เพราะทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กไม่ประสงค์ให้เด็กอยู่ที่ศูนย์ฯ โดยไม่มีผู้ดูแล เว้นแต่มีความจำเป็น ซึ่งต้องขออนุญาตต่อหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในแต่ละครั้ง

๑๑.๓ ในกรณีที่หยุดเรียนด้วยประการใด ๆ ก็ตามผู้ปกครองจะต้องแจ้งให้ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทราบเป็นลายลักษณ์อักษรหรือทางโทรศัพท์

๑๑.๔ ห้ามนักเรียนนำเครื่องดื่ม ขนมกรุบกรอบ และเครื่องใช้/ของเล่นที่อาจเกิดอันตรายมาที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโดยเด็ดขาด

๑๑.๕ ห้ามนักเรียนสวมหรือนำเครื่องประดับหรือของเล่นที่มีราคาแพงมาที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หากฝ่าฝืนและเกิดการสูญหาย ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจะไม่รับผิดชอบใด ๆ ทั้งสิ้น

๑๑.๖ หากผู้ปกครองมีปัญหาใด ๆ เกี่ยวกับนักเรียน โปรดติดต่อกับเจ้าหน้าที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโดยตรง ถ้ามีการนัดหมายล่วงหน้าก็จะทำให้สะดวกยิ่งขึ้น

๑๒. กรณีเด็กที่สมัครมีคุณสมบัติไม่ตรงตามประกาศ ข้อ ๑.๑ และ ๑.๒ เป็นอำนาจของ

/ผู้บริหาร.....

ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม ในการพิจารณาขออนุญาตเห็นชอบของคณะกรรมการศูนย์พัฒนา
เด็กเล็ก

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

ลงชื่อ



(นางจารุวรรณ จุลวรรณา)

หัวหน้าสถานศึกษา

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสวนหมาก